OBBLIGHI DEI GESTORI DELLE STRUTTURE RICETTIVE E DEI SOGGETTI PRIVATI, GESTORI DI IMMOBILI AD USO ABITATIVO PER LOCAZIONI TURISTICHE

Il Comune di Casale Marittimo con deliberazione del Consiglio Comunale n. 19 del 22/12/2023 ha modificato il Regolamento relativo all'Imposta di Soggiorno; la Giunta Comunale con deliberazione n. 65 del 29/11/2023 ha determinato il periodo di applicazione (dal 1 gennaio al 31 dicembre) e le nuove tariffe da applicarsi a tutte le strutture ricettive presenti nel territorio comunale secondo le modalità di cui al Regolamento comunale dell'Imposta di Soggiorno.

Si ricorda che tra le strutture ricettive tenute ad applicare l'Imposta di Soggiorno, sono compresi anche gli alloggi destinati alle locazioni turistiche. Nel caso di specie, il soggetto che incassa il canone di locazione o corrispettivo ovvero il locatore o l'intermediario immobiliare (agenzia – portale) è tenuto all'effettuazione di tutti gli adempimenti relativi all'Imposta di Soggiorno alla stregua di ogni altro gestore di struttura ricettiva.

Si riassumono **di seguito gli obblighi previsti dal Regolamento Comunale** in materia di Imposta di Soggiorno:

- riscossione (e rilascio di relativa ricevuta) dell'imposta di soggiorno con riferimento a ciascuna persona che pernotta nelle strutture ricettive per il periodo dal 1° gennaio al 31 dicembre;

- riversamento a favore del Comune di Casale M.mo, entro il giorno 16 del mese successivo a quello in cui è intervenuta la riscossione dell'Imposta di Soggiorno (da effettuarsi con pagamento tramite Modello F24 – codice tributo 3936); eventuali ulteriori modalità di versamento dell'Imposta saranno comunicate preventivamente dall'Amministrazione Comunale;

- presentazione della dichiarazione mensile al Comune di Casale M.mo, entro il giorno 16 del mese successivo a quello in cui è stata riscossa l'Imposta di Soggiorno, indicando: il numero di coloro che hanno pernottato presso la propria struttura nel corso del mese, il relativo periodo di permanenza, il numero dei soggetti esenti, l'imposta dovuta, gli estremi del versamento della medesima, nonché eventuali ulteriori informazioni utili ai fini del computo della stessa.

- La dichiarazione deve essere compilata **esclusivamente** on-line tramite l'apposito software che l'Amministrazione Comunale ha messo a disposizione: https://casale-marittimo.comune-online.it/web/ids/benvenuto

- Si ricorda che a decorrere dall'anno 2020 la normativa vigente prevede la presentazione di apposita dichiarazione da presentare cumulativamente ed esclusivamente in via telematica entro il 30 giugno dell'anno successivo a quello in cui si è verificato il presupposto impositivo, secondo le modalità approvate dal Ministero dell'Economia e delle Finanze.

  Con l'approvazione del D.M. 29 aprile 2022 è stato approvato il modello di dichiarazione dell'Imposta di soggiorno e le rispettive istruzioni per la compilazione.
  Di seguito indichiamo il link attraverso il quale è possibile reperire le istruzioni per la compilazione della dichiarazione dell'imposta di soggiorno ed il fac-simile della stessa:
  https://www.finanze.it/it/fiscalita-regionale-e-locale/dichiarazione-telematica-imposta-di-soggiorno/

- Si ricorda per l'Imposta relativa all'anno 2024 i gestori delle strutture ricettive non avranno più l'obbligo di presentazione del conto della gestione – Modello 21.

Per ogni ulteriore necessità di informazioni o chiarimenti consultare il sito internet del Comune di Casale Marittimo www.comune.casale-marittimo.pi.it, sezione "TRIBUTI-IMPOSTA DI SOGGIORNO", oppure contattare l'Ufficio Tributi, e-mail: mail@comune.casale-marittimo.pi.it telefono 0586 653429, fax 0586 653444